



30 de julio de 2024

H. Consejo Divisional
Ciencias y Artes para el Diseño
Presente

En cumplimiento con el mandato conferido a la *Comisión encargada del análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos de Servicio Social de los alumnos de la División de CyAD*, presenta el siguiente:

Dictamen

Se propone al H. Consejo Divisional apruebe lo referente a los proyectos que se enlista a continuación, acorde con la solicitud de registro:

Proyectos Internos		
No.	Nombre del Proyecto	Asesor Responsable
1	Diseño para la salud N-620	Mtro. Genaro Hernández Camacho
2	Arquitectura Bioclimática Sostenibilidad, Resiliencia y Salud	Dr. José Roberto García Chávez

Los integrantes de la Comisión que estuvieron presentes en la reunión se manifestaron a favor del Dictamen: Dra. Yadira Alatraste Martínez, LAV. Carlos Enrique Hernández García y la Asesora Mtra. Mónica Yazmín López López.

Atentamente
Casa abierta al tiempo



Mtro. Luis Yoshiaki Ando Ashijara
Coordinador de la Comisión

PLAN PROGRAMA PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseäo	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
-------------------------------	--	--

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Azcapotzalco. **1**

CALLE Y NÚMERO: Av. San Pablo Xalpa No. 420	COLONIA: Nueva el Rosario	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Azcapotzalco	CÓDIGO POSTAL: 02128
---	-------------------------------------	--	--------------------------------

ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de MØxico

PÁGINA WEB: www.azc.uam.mx/ **TELÉFONO:** 5553189174 **e-mail:** ghc@azc.uam.mx

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: Diseäo para la salud N-620 **2**

JUSTIFICACIÓN: **3**

Con el proyecto presente de servicio social se adquirirEn habilidades referidas a la investigación en arquitectura y salud con la finalidad de reflexionar el contexto actual, consi condiciones laborales y de servicios hacia los derechohabientes. Las personas prestadoras de servicio social aprenderEn a plantear problemas, definir objetivos, recopilar infi conformar bases de datos, realizar an/Elisis, representación de modelos de riesgo en materia de salud, asimilar metodologías, sistematizar información, desarrollar levantamien desarrollo de planos, maquetas y representaciones. A partir de enfoques transdisciplinarios que generan conocimiento, diagnØsticos y coadyuvan a los tomadores de decisioe planteamiento de acciones para las soluciones efectivas de los problemas de salud en MØxico.

OBJETIVOS: **4**

Objetivo general: Contribuir al mejoramiento conceptual del diseäo para la salud, analizar las condiciones en materia de salud y arquitectura con la finalidad de plantear diseäo calidad de vida y bienestar en comunidades para generar un nuevo paradigma de salud integral. Generación de estrategias de conversión, regeneración y mejoramiento de los e externos e interfases de las clínicas de salud desde el enfoque de la sustentabilidad. Coadyuvar en diseäos oñtiles a las poblaciones, sustentables que mejoren las condicione materia de salud. Contribuir al fortalecimiento del papel de la universidad para coadyuvar a las instituciones de salud y su impacto en el Æbitat urbano. Diseäar estrategias qu desarrollo integral de salud desde una perspectiva preventiva.

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL **5**

INTERDISCIPLINARIO SI NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6	SECTOR BENEFICIADO	ÁREA 7
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8	UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9
LUGAR: Departamento de Investigación y Conocimiento. Edificio H, planta baja. DÍAS: De martes a s/Ébado <input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO <input type="checkbox"/> MIXTO HORARIO: 10:00 a 14:00 o 15:00 a 19:00 <input checked="" type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10	CONVENIO INSTITUCIONAL 11
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input checked="" type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **12** **DURACIÓN DE CADA ETAPA** **13**

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) Coadyuvar en la actualización del Estado del arte y organización de registros recabados en sitio 2) Participar en el registro de información documental, representación de grÆficas, anÆlisis de grÆficas y diagramas 3) Participación de anÆlisis del discurso de los registros recabados en sitio 4) Coadyuvar en el anÆlisis socio-histØrico de la conformación de las clínicas, representaciones y elaboración de carteles de actividades para di 5) Participar en el anÆlisis de marco normativo IMSS 6) Colaborar en la realización de planos y modelos para el anÆlisis de riesgos dentro de una clínica 7) Participar en el planteamiento de Æreas y subÆreas, dentro de las unidades de salud 8) Contribuir en la realización de los esquemas para las mejoras de ubicación e interrelaciones entre las Æreas diversas 9) Colaboración en realización de Modelo de diseäo y Programa arquitectØnico vigente 10) Contribuir en la realización de productos grÆficos de eventos institucionales | <ol style="list-style-type: none"> 1) un mes 2) un mes 3) un mes 4) un mes 5) un mes 6) un mes 7) un mes 8) un mes 9) un mes 10) un mes. Actividades cíclicas por : aæos, duración del proyecto. |
|--|--|

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
30	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- | | | | |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA |
| <input checked="" type="checkbox"/> COMUNIDAD | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS | <input type="checkbox"/> EDUCACIÓN | <input type="checkbox"/> MIPYMES |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO | <input type="checkbox"/> PESCA |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> FINANZAS | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____ | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN |
| | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES | <input checked="" type="checkbox"/> SALUD |
| | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL | <input type="checkbox"/> TURISMO |
| | <input type="checkbox"/> DEPORTE | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN |
| | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS | | <input type="checkbox"/> VIVIENDA |
| | | | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Las personas prestadoras de servicio social apoyar/En en:

- 1) Coadyuvar en la actualización del Estado del Arte y en la organización de registros recabados en sitio (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 2) Participar en el vaciado de datos en excel, representación de gráficas, análisis de gráficas y diagramas (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 3) Participación de análisis del discurso de los registros recabados en sitio (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 4) Coadyuvar en el análisis socio-histórico de la conformación de las clínicas, representaciones y elaboración de carteles de actividades para difusión (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 5) Participar en el análisis del marco normativo IMSS (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 6) Colaborar en la realización de planos y modelos para el análisis de riesgos dentro de una clínica (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 7) Participar en el planteamiento de áreas y sub-áreas, dentro de las unidades de salud (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 8) Contribuir en la realización de esquemas de mejoras de ubicación e interrelaciones entre las áreas diversas (Diseño de la Comunicación Gráfica, Diseño Industrial y Arquitectura)
- 9) Colaboración en realización de Modelo de diseño y Programa arquitectónico vigente (Diseño de la Comunicación Gráfica y Arquitectura)
- 10) Contribuir en la realización de productos gráficos. (Diseño de la Comunicación Gráfica)

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**18**

Acceso a internet y computadora

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

Financiamiento propio del proyecto de investigación N-620 Diseño para la salud

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA | <input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO |
| <input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS |
| <input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN | |

APOYO ECONÓMICO**19**

- SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____
- NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____
- OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): _____

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Genaro Hernández Camacho	Profesor-Investigador / Responsable del proyecto	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

El proyecto será evaluado en función del cumplimiento de los objetivos planteados.

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)**22**

La evaluación de las personas prestadoras del servicio será a partir de la entrega en tiempo y forma de las actividades asignadas.

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

OBSERVACIONES**23**

24

Asesor (a) de la institución receptora

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

Nombre(s), firma y sello

Profe

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

Mtra. Mónica Yazmín López López
Coordinadora de Servicio Social y Tutorías en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN
 PROGRAMA
 PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA 18	MES 04	AÑO 2024	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
-------------------------------	--	--

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Azcapotzalco				1
CALLE Y NÚMERO: Av. San Pablo 420	COLONIA: Nueva el Rosario	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Azcapotzalco	CÓDIGO POSTAL: 02128	
ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México				
PÁGINA WEB: https://www.azc.uam.mx/		TELÉFONO: (55) 5318-9187 y (55) 5318-9189	e-mail: jgc@azc.uam.mx	

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: ARQUITECTURA BIOCLIMÁTICA SOSTENIBILIDAD, RESILIENCIA Y SALUD	2
JUSTIFICACIÓN: El proyecto plantea temas relacionados con la Arquitectura Bioclimática Sostenible y Resiliente y Saludable, que son esenciales y necesarios para su aplicación en México, orientados a lograr condiciones de Confort Ambiental Integral en los ocupantes de las edificaciones, así como ahorro y uso eficiente de la energía. Es una oportunidad para los alumnos de conocer, aplicar y evaluar las Estrategias de Diseño Bioclimático y Tecnologías Sostenibles en regiones climáticas predominantes de México, para integrarlas en proyectos, y casos de estudio en función de las condicionantes ambientales, climáticas, económicas y socioculturales.	3
OBJETIVOS: Capacitar a los alumnos en los temas relacionados con Arquitectura Bioclimática Sostenible, Resiliente y Saludable. Los alumnos de arquitectura apoyarán en el estudio, análisis, evaluación y planteamiento de las Estrategias de Diseño Bioclimático y Tecnologías Sostenibles viables y aplicables en México.	4

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

INTERDISCIPLINARIO
 SI
 NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

SECTOR BENEFICIADO

ÁREA

NACIONAL
 REGIONAL
 ESTATAL
 LOCAL

EDUCATIVO
 PRODUCTIVO
 PÚBLICO
 SOCIAL

RURAL
 URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL	8	UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)	9
LUGAR: Departamento del Medio Ambiente. UAM Azcapotzalco		<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO	
DÍAS: Lunes a Viernes <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO		<input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA	
HORARIO: 10:00 a 14:00 hrs y/o 16:00 a 20:00 hrs <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA			

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO	10	CONVENIO INSTITUCIONAL	11
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input checked="" type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input checked="" type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

12

1. Generar el Estado del Arte. (información documental y gráfica relacionada con los temas del proyecto).
2. Seleccionar Casos de Estudio relacionados con la aplicación de estrategias de diseño de Arquitectura Bioclimática Sostenible Resiliente y Saludable, y de Tecnologías Sostenibles, aplicables en México.
3. Difusión y presentación de resultados.

DURACIÓN DE CADA ETAPA

13

- 1.- (1 año)
 - 2.- (6 meses)
 - 3.- (6 meses)
- Desarrollo continuo durante la duración del proyecto (de manera alternada entre los alumnos, de acuerdo con su periodo de servicio social establecido en cuanto a número de horas reglamentarias).

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

6	ARQUITECTURA
1	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
2	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA |
| <input checked="" type="checkbox"/> COMUNIDAD | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES |
| <input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS | <input type="checkbox"/> EDUCACIÓN | <input type="checkbox"/> MIPYMES |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO | <input type="checkbox"/> PESCA |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> FINANZAS | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____ | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN |
| | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES | <input checked="" type="checkbox"/> SALUD |
| | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL | <input type="checkbox"/> TURISMO |
| | <input type="checkbox"/> DEPORTE | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN |
| | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS | | <input checked="" type="checkbox"/> VIVIENDA |
| | | | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Las prestadoras y prestadores de la carrera de Arquitectura coadyuvarán en el desarrollo de Casos de Estudio relacionados con la aplicación de estrategias de diseño de Arquitectura Bioclimática Sostenible, Resiliente y Saludable, y de Tecnologías Sostenibles, aplicables en México y a nivel global.

Las prestadoras y prestadores de la carrera de Diseño de la Comunicación Gráfica contribuirán en la realización de productos gráficos para su salida tanto digital como impresa de los proyectos que se realizarán y los vincularán con actividades de extensión y difusión a nivel global.

Las prestadoras y prestadores de la carrera de Diseño Industrial apoyarán en la creación de propuestas de estrategias y sistemas innovadores de tecnologías sostenibles de los Casos de Estudio que se realizarán, con base en el aprovechamiento de la energías y recursos renovables.

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**18**

Espacios de trabajo, diversos materiales y herramientas para el desarrollo del proyecto.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

Apoyo del Departamento del Medio Ambiente

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

APOYO ECONÓMICO**19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico:
Dr. José Roberto García Chávez	Profesor-Investigador	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Cumplimiento con los alcances de difusión del programa: Organización de seminarios, elaboración de material de investigación y gráfico y publicación de resultados.

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)**22**

Cumplimiento con los alcances del proyecto de servicio social, material de investigación y gráfico compilado, material de difusión terminado.

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto.

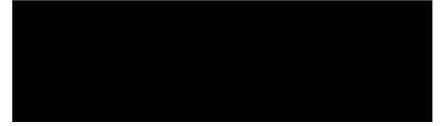
OBSERVACIONES**23**

24

Asesor (a) de la institución receptora

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

Nombre(s), firma y sello



Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

Mtra. Mónica Y. López López
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.