



24 de septiembre de 2024

**H. Consejo Divisional**  
**Ciencias y Artes para el Diseño**  
 Presente

En cumplimiento con el mandato conferido a la *Comisión encargada del análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos de Servicio Social de los alumnos de la División de CyAD*, presenta el siguiente:

**Dictamen**

Se propone al H. Consejo Divisional apruebe lo referente a los proyectos que se enlistan a continuación, acorde con la solicitud de registro:

<b>Proyecto Interno</b>		
<b>No.</b>	<b>Nombre del Proyecto</b>	<b>Asesor Responsable</b>
1	Tendencias del Urbanismo Internacional	Dra. Elizabeth Espinosa Dorantes, Dr. Sergio Padilla Galicia y Dra. Maruja Redondo Gómez
2	Formación Académica de Estudiantes en temas relacionados con Economía y Medio Ambiente	Dra. Fabiola S. Sosa Rodríguez, Dra. Lilia Rodríguez Tapia y Dr. Jorge Armando Morales Novelo
3	Anuario de espacios urbanos, historia, cultura y diseño	Daniel Fajardo Montalvo, María Esther Sánchez Martínez y Cecilia Itzel Noriega Vega
4	Diseño de experiencias del usuario para prototipos	Oscar Antonio Manzanares Betancourt y Jacobo Sandoval Gutiérrez
<b>Proyecto Interno Renovación</b>		
1	Identificación de variables en la percepción cromática para evaluar las diferencias categóricas e identificar deficiencias y defectos de visión en color.	Mtra. Alma Olivia León Valle
<b>Proyectos Externos</b>		
1	Servicio Social en H. Ayuntamiento Constitucional de Nicolás Romero	Lic. María Alicia Calixto Pineda
2	Integración del Centro Cultural Universitario Tlatelolco	Mtra. Alesha Mercado Besserer

3	Apoyo de desarrollo de productos de diseño para el Centro de Nanociencias y Micro y Nanotecnologías del IPN	Dr. Cuauhtémoc León Puertos
---	---	-----------------------------

Las personas integrantes de la Comisión que estuvieron presentes en la reunión y se manifestaron a favor del Dictamen: Dra. Yadira Alatraste Martínez, LAV. Carlos Enrique Hernández García, Alumno Lic. Daniel Armando Jaime González y la Asesora Mtra. Mónica Yazmín López López.

**Atentamente**  
**Casa abierta al tiempo**



**Mtro. Luis Yoshiaki Ando Ashijara**  
Coordinador de la Comisión

PLAN     PROGRAMA     PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								Número de Sesión:

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
<b>NOMBRE:</b> UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA AZCAPOTZALCO			<b>1</b>
<b>CALLE Y NÚMERO:</b> AV. SAN PABLO 420	<b>COLONIA:</b> NUEVA EL ROSARIO	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> AZCAPOTZALCO	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 02128
<b>ENTIDAD FEDERATIVA:</b> CIUDAD DE MÉXICO			
<b>PÁGINA WEB:</b> www.aauí.azc.uam.mx	<b>TELÉFONO:</b> 55 53189369	<b>e-mail:</b> eed@azc.uam.mx	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
<b>NOMBRE:</b> TENDENCIAS DEL URBANISMO INTERNACIONAL	<b>2</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b> SELECCIONAR TEMAS Y PROYECTOS DE URBANISMO Y ARQUITECTURA DE ACTUALIDAD EN DIFERENTES ÁMBITOS DEL MUNDO, ANALIZANDO SUS PLANTEAMIENTOS, CONCEPTO Y SOLUCIONES ADAPTADAS, CON EL FIN DE IDENTIFICAR LAS NUEVAS TENDENCIAS DEL URBANISMO INTERNACIONAL. ANUALMENTE SE COMPILAN Y PROCESAN 30 TEMAS Y PROYECTOS DIFERENTES, SE ELABORAN MEMORIAS DIGITALES Y SE PRODUCEN LIBROS COLECTIVOS. PARA ESTAS ACTIVIDADES SE REQUIERE EL APOYO DE ESTUDIANTES DE ARQUITECTURA Y DISEÑO GRÁFICO EN LA FASE DE PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DE ESTOS MATERIALES.	<b>3</b>
<b>OBJETIVOS:</b> EL PROYECTO BUSCA DIFUNDIR Y RECOPIRAR INVESTIGACIONES Y PROYECTOS URBANO-ARQUITECTÓNICOS, DESARROLLADOS A NIVEL INTERNACIONAL, PARA ENTENDER LA DIVERSIDAD Y COMPLEJIDAD DEL ESPACIO URBANO Y PROPONER NUEVOS MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN Y DISEÑO. EL ALUMNO, CON LA GUÍA DEL ASESOR, COMPILARÁ TEMAS Y PROYECTOS QUE MARCAN TENDENCIAS EN EL URBANISMO INTERNACIONAL. PROCESARÁ LOS MATERIALES PARA SU DIFUSIÓN. CON ESTAS ACTIVIDADES, LOS ALUMNOS DE ARQUITECTURA ACTUALIZARÁN SU FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL CAMPO DEL URBANISMO; LOS ALUMNOS DE DISEÑO GRÁFICO APLICARÁN SUS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS EN SU FORMACIÓN.	<b>4</b>

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
<b>INTERDISCIPLINARIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b>	<b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b>	<b>9</b>
<b>LUGAR:</b> Área de Arquitectura y Urbanismo Internacional, CyAD UAM Azcapotzalco		<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO	
<b>DÍAS:</b> LUNES A VIERNES <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO		<input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA	
<b>HORARIO:</b> 10:00 - 14:00 Y 14:00- 16:00 <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA			

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b>	<b>13</b>
1.- Planeación y orientación de los trabajos de investigación, incluyendo la identificación de casos de estudio y selección de material. 2.- Planeación, preparación y realización del seminario de urbanismo Internacional. 3.- Integración del material, evaluación de los casos seleccionados. 4.- Elaboración de conclusiones de los casos estudiados en el año. 5.- Conclusiones del análisis, elaboración del material definitivo (textos gráficos) y libro científico. 6.- Edición del material audiovisual producido en el año, para su integración en el repositorio institucional de la UAM Azcapotzalco.		1.- 6 meses 2.- 6 meses 3.- 6 meses 4.- 6 meses 5.- 6 meses 6.- 6 meses	

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

2	ARQUITECTURA
3	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

**EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:**

15

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:**

16

- |   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN                     | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO            | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA               |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                          | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN                  |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA                           | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN           | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                   | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN                          | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____   | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                              |
|   | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN                  | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                             | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|   | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                             | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|   | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                            |
|   | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|   |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

17

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

## ARQUITECTURA APOYARÁ EN:

- PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, IDENTIFICACIÓN DE CASOS DE ESTUDIO Y SELECCIÓN DE MATERIAL.
- INTEGRACIÓN DEL MATERIAL, EVALUACIÓN DE LOS CASOS SELECCIONADOS Y ANÁLISIS COMPARATIVO DE LOS CASOS DOCUMENTADOS EN EL AÑO.
- EN LA ELABORACIÓN DE CONCLUSIONES DE LOS CASOS ESTUDIADOS EN EL AÑO.

## ARQUITECTURA Y DISEÑO GRÁFICO COLABORARÁN EN:

- PLANEACIÓN, PREPARACIÓN Y REALIZACIÓN DEL "SEMINARIO DE URBANISMO INTERNACIONAL" Y DEL "SEMINARIO DE HÁBITAT SUSTENTABLE".
- ELABORACIÓN DEL MATERIAL DEFINITIVO ORIGINAL (TEXTOS Y GRÁFICOS).
- COMPILACIÓN DEL MATERIAL (EDICIÓN DE PONENCIAS Y ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN).

## DISEÑO GRÁFICO COADYUVARÁ EN:

- PLANEACIÓN, REALIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE MATERIAL DE IDENTIDAD GRÁFICA, NECESARIO PARA LA REALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE SEMINARIOS DEL ÁREA DE INVESTIGACIÓN.
- EDICIÓN DE LAS MEMORIAS DE LOS SEMINARIOS EN EXTENSO PARA LA INCORPORACIÓN DEL MATERIAL AUDIOVISUAL EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

COMPUTADORA, ESCANER, IMPRESORA, ETC. EQUIPO PROPORCIONADO POR EL DEPTO. DE EVALUACIÓN DEL DISEÑO EN EL TIEMPO

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

RECURSOS PROPIOS DEL ÁREA Y APOYOS DEL DEPTO. DE EVALUACIÓN DEL DISEÑO EN EL TIEMPO Y RECTORÍA DE UNIDAD.

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL** APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA MATERIALES Y EQUIPO ASESORÍA VIÁTICOS CURSOS Y CAPACITACIÓN**APOYO ECONÓMICO****19** SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_ NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PRO****NOMBRE(S):****CARGO:**

Dra. Elizabeth Espinosa Dorantes

Jefa del Área de Arquitectura y Urb. Int. CyAD UAM A

Dr. Sergio Padilla Galicia

Profesor- Investigador Tic. TC

Dra. Maruja Redondo Gómez

Profesora- Investigadora Tic. TC

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROG****(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)**

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. del CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de CyAD, para informar al Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para su evaluación y seguimiento.

- PRESENTAR Y DISCUTIR ANUALMENTE 30 TEMAS Y PROYECTOS SIGNIFICATIVOS DE ARQUITECTURA Y URBANISMO EN DIFERENTES ÁMBITOS DEL MUNDO.
- REALIZAR ANUALMENTE EL "SEMINARIO DE URBANISMO INTERNACIONAL" EN EL MES DE ABRIL.
- CONSOLIDACIÓN DE LA RED EXTERNA DE INVESTIGADORES Y PROFESIONALES YA ESTABLECIDA A LO LARGO DE TRES AÑOS.
- BENEFICIAR APROXIMADAMENTE A 200 ALUMNOS DE LA LICENCIATURA DE ARQUITECTURA Y A 200 PERSONAS EXTERNAS.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DURANTE EL PERIODO DEL SERVICIO SOCIAL Y EL HORARIO ACORDADO CON LOS PROFESORES RESPONSABLES.

**OBSERVACIONES****23**

LAS ACTIVIDADES DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO SERÁN DE PROVECHO PARA SU FORMACIÓN PROFESIONAL, YA QUE LES PERMITE:

- VINCULARSE A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PROFESIONAL, LO QUE SIGNIFICA UNA INICIACIÓN EN LA FORMACIÓN DE FUTUROS INVESTIGADORES.
- ACERCARSE A UN TEMA DISCIPLINAR DEL URBANISMO Y ARQUITECTURA INTERNACIONAL, QUE PODRÍA ENCAUSARLOS A REALIZAR ESTUDIOS DE POSGRADO EN ESTA ESPECIALIDAD DISCIPLINAR.
- APLICAR SUS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES EN LAS TAREAS A DESARROLLAR.
- RECIBIR CRÉDITOS Y RECONOCIMIENTO POR SU PARTICIPACIÓN EN LOS SEMINARIOS A REALIZAR, ASÍ COMO, EN LOS MATERIALES DOCUMENTALES PRODUCIDOS (LIBROS, MEMORIAS, ARTÍCULOS, ETC.) LO QUE SUMA EN LA CONSOLIDACIÓN DE SU CURRÍCULUM ACADÉMICO Y PROFESIONAL.

24

**Asesor (a) de la institución receptora**

Dra. Elizabeth Espinosa Dorantes, Jefa del Área de Arquitectura y Urb. Int. CyAD UAM

Dra. Maruja Redondo Gómez, Profesora- Investigadora Tic. TC

Dr. Sergio Padilla Galicia, Profesor- Investigador Tic. TC

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

Dra. Elizabeth Espinosa Dorantes, Jefa del Área de Arquitectura y Urb. Int. CyAD UAM

Dra. Maruja Redondo Gómez, Profesora- Investigadora Tic. TC

Dr. Sergio Padilla Galicia, Profesor- Investigador Tic. TC

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

Mtra. Mónica Y. López López  
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN     PROGRAMA     PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA 16	MES 08	AÑO 2024	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								Número de Sesión:

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
<b>NOMBRE:</b> UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA			<b>1</b>
<b>CALLE Y NÚMERO:</b> SAN PABLO 420	<b>COLONIA:</b> NUEVA ROSARIO	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> AZCAPOTZALCO	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 02128
<b>ENTIDAD FEDERATIVA:</b> CIUDAD DE MÉXICO			
<b>PÁGINA WEB:</b> <a href="https://economiaambiental.azc.uam.mx/">https://economiaambiental.azc.uam.mx/</a>	<b>TELÉFONO:</b> 5553189000 ext.9427	<b>e-mail:</b> fssr@azc.uam.mx	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
--	--

<b>NOMBRE:</b> Formación Académica de estudiantes en temas relacionados con Economía y Medio Ambiente	<b>2</b>
---	----------

<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>3</b>
<p>Actualmente el estudio de los problemas que enfrenta el medio ambiente han cobrado gran importancia debido a los altos niveles de contaminación en el agua, aire y suelo, y sobre todo por los problemas que esto representa para lograr un desarrollo sustentable. Es evidente el avance en la investigación de los temas que relacionan la economía y el medio ambiente, a partir de diferentes perspectivas es fundamental para entender dichos problemas y proponer soluciones integrales; entre estas perspectivas destacan los enfoques de la integración de los servicios ecosistémicos y de los recursos naturales, la evaluación del impacto ambiental, la ingeniería ambiental y el uso de las tecnologías de la información y nuevos sistemas de análisis y procesamiento de información.</p>	

<b>OBJETIVOS:</b>	<b>4</b>
<p>Apoyar la formación académica de los alumnos participantes en el proyecto de servicio social en temas relacionados con el medio ambiente, desde su participación en discusiones y talleres, así como en la generación de plataformas de conocimiento, desarrollo de material para la comunicación de las problemáticas ambientales, resultados de investigación y avances de proyecto tanto visual como audiovisual, así como en el diseño de materiales de comunicación, plataformas y páginas web, entre otros. Contribuir a que los prestadores de servicio social adquieran experiencia en el desarrollo de proyectos arquitectónicos, en donde se destaque el paisaje y el medio ambiente como eje rector, además de contribuir a la innovación en temas diseño para la atención de problemas ambientales.</p>	

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
<b>INTERDISCIPLINARIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input type="checkbox"/> SOCIAL	<input checked="" type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b>	<b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b>	<b>9</b>
<b>LUGAR:</b> Edificio H 1er Piso Cubículo ECO-C		<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO	
<b>DÍAS:</b> Lunes a Viernes (4 horas diarias)	<input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO <input type="checkbox"/> MIXTO <input checked="" type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA	
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 14:00 hrs.; 14:00 a 16:00 hrs.			

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b>	<b>13</b>
Diseño de materiales visuales y audiovisuales para comunicar y divulgar proyectos y resultados. Diseño y elaboración de plataformas de conocimiento, apps, y actualización de pagina de Internet del área y de los proyectos. Elaboración de contenido gráfico para difundir información en redes sociales. Video grabación para documentación de trabajo de campo y elaboración de documentales de proyectos. Elaboración de cápsulas de información para el fortalecimiento de capacidades en las comunidades. Elaboración de bases de datos en temas ambientales y su análisis. Apoyo en la elaboración de propuestas arquitectónicas y del manejo del paisaje para el rescate de cuerpos de agua y recursos naturales. Apoyo para el diseño e implementación de soluciones basadas en la naturaleza (SbN) que contribuyan a la conservación de recursos naturales. Apoyo en el análisis y diagnósticos del desarrollo urbano, ordenamiento territorial-ecológico y planeación territorial.		6 meses 480 horas	

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

5	ARQUITECTURA
5	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
2	DISEÑO INDUSTRIAL
12	CUALQUIER CARRERA

**EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:** 15

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:** 16

- |  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN                                | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA               |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                                     | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> DOCENCIA                           | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE              | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES  |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN                      | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input checked="" type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                   | <input type="checkbox"/> PESCA  |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                              | <input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN               | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input checked="" type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____  | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN   |
|  | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN                  | <input checked="" type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                  | <input checked="" type="checkbox"/> SALUD                                   |
|  | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                             | <input type="checkbox"/> TURISMO  |
|  | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                            |
|  | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA   |
|  |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                                   |

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Los prestadores de servicio social de la Licenciatura de Diseño de la Comunicación Gráfica apoyarán en:

Manejo y actualización de plataformas de conocimiento, apps, actualización de páginas web del área académica y de los proyectos realizados.

Diseño y elaboración de contenido gráfico para difundir información en redes sociales y para el fortalecimiento de capacidades, incluyendo flyers, infografías y material didáctico. Video grabación para documentación de trabajo de campo incluyendo documentales, cápsulas de video para redes, cápsulas de video de talleres para capacitación.

De la Licenciatura en Diseño Industrial apoyarán en:

Diseño y elaboración de contenido gráfico para difundir información en redes sociales y para el fortalecimiento de capacidades, incluyendo flyers, infografías y material didáctico.

Elaboración de infografías y documentación fotográfica de proyectos y sus avances, así como del involucramiento de la universidad con las comunidades.

Elaboración de bases de datos sobre temas ambientales y apoyo para su análisis y diagnóstico.

De la Licenciatura en Arquitectura apoyarán en:

Apoyo en la elaboración de propuestas arquitectónicas y del manejo del paisaje para el rescate de cuerpos de agua y de otros recursos naturales.

Apoyo para el diseño e implementación de soluciones basadas en la naturaleza (SbN) que contribuyan a la conservación de recursos naturales.

Apoyo en el análisis y diagnósticos del desarrollo urbano, ordenamiento territorial-ecológico y planeación territorial.

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

Se cuenta con un espacio físico de trabajo, computadoras, impresora, drón, así como papelería y los insumos necesarios.

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

Presupuesto del Área de Crecimiento Económico y Medio Ambiente, y proyectos financiados por la Secretaría de Educación, Ciencia y Tecnología (SECTEI)

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

**APOYO ECONÓMICO****19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROG****20****NOMBRE(S):****CARGO:**

Dra. Fabiola S. Sosa Rodríguez

Jefa del Área de Crecimiento Económico y Medio Ambiente

Dra. Lilia Rodríguez Tapia

Coord. de la EEGA, Profa.-Inv. TC TITC, CSH

Dr. Jorge Armando Morales Novelo

Prof.-Inv. TIT C, CSH

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGR****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

Artículos y/o reportes de investigación, Participación en seminarios, congresos y talleres, cursos organizados, colecta de muestras de agua, desarrollo de contenido/actualización de plataformas de conocimiento, apps y página de Internet del Área.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Respaldado por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

Se manejará el siguiente criterio de evaluación:

\*Registro de asistencia por cumplir con sus 4 horas diarias.

\*Terminación de las actividades asignadas.

+Elaboración de un informe Final de Actividades como lo establece los artículos 18 y 29 del Reglamento de Servicio Social de la UAM.

**OBSERVACIONES****23**

El proyecto se enmarca en investigación multidisciplinaria, por lo que se requiere de estudiantes de todas las divisiones, incluyendo la División de Ciencias y Artes para el Diseño (CyAD)

24

**Asesor (a) de la institución receptora**

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

Dra. Fabiola S. Sosa Rodríguez  
Jefa del Área de Crecimiento Económico y Medio Ambiente

Dra. Lilia Rodríguez Tapia  
Coord. de la EEGA, Profa.-Inv. TC TITC, CSH

Dr. Jorge Armando Morales Novelo  
Prof.-Inv. TC TIT C, CSH

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

Mtra. Mónica Yazmín López López  
Coordinadora de Desarrollo Estudiantil en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN   
  PROGRAMA   
  PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN. DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación Divisional de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
NOMBRE: Área de Estudios Urbanos, Departamento de Evaluación de Diseño en el Tiempo			<b>1</b>
CALLE Y NÚMERO: Av. San Pablo No. 420	COLONIA: Nueva El Rosario	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Azcapotzalco	CÓDIGO POSTAL: 02128
ENTIDAD FEDERATIVA: CDMX			
PÁGINA WEB: <a href="https://evaluacion.azc.uam.mx">https://evaluacion.azc.uam.mx</a>	TELÉFONO: 553189179	e-mail: <a href="mailto:evaluación@correo.azc.uam.mx">evaluación@correo.azc.uam.mx</a>	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
NOMBRE: ANUARIO DE ESPACIOS URBANOS, HISTORIA, CULTURA Y DISEÑO <span style="float: right;"><b>2</b></span>	
JUSTIFICACIÓN: <span style="float: right;"><b>3</b></span> El servicio social del proyecto Anuario de Espacios Urbanos, Historia, Cultura y Diseño (AEUHCD), busca la creación de una campaña de comunicación continua que le de difusión a todos los contenidos y la trayectoria del AEUHCD.	
OBJETIVOS: <span style="float: right;"><b>4</b></span> El servicio social tiene como objetivo que la o el prestador de servicio social diseñe convocatorias del AEUHCD; desarrolle y genere contenidos para la difusión de los diferentes procesos editoriales del AEUHCD	

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
INTERDISCIPLINARIO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL <b>6</b>	SECTOR BENEFICIADO	ÁREA <b>7</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL <b>8</b>	UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) <b>9</b>
LUGAR: Área de Estudios Urbanos, Edificio H, Planta Baja. UAM Azcapotzalco DÍAS: Lunes a Viernes <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO HORARIO: 12:00 a 16:00 hrs <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input checked="" type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO <b>10</b>	CONVENIO INSTITUCIONAL <b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO <b>12</b>	DURACIÓN DE CADA ETAPA <b>13</b>
El proyecto de Servicio Social se realiza en un plazo de 6 meses y consistirá en las siguientes etapas: 1. Capacitación sobre los procesos editoriales del AEUHCD. 2. Generación de contenidos sobre los artículos de investigación del AEUHCD, diseño de convocatoria para el Dossier gráfico y temático, realizar campañas de comunicación para difusión en redes sociales y participación en la curaduría de la exposición sobre Dossier Gráfico. 3. Documentación fotográfica y audiovisual de todos los procesos del AEUHCD.	2 meses para cada una de las etapas con un total de 6 meses

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
5	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

**EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:**

15

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:**

16

- |  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN                                | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO            | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA               |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                                     | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN       |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA                                      | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN                      | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                              | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN                          | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____  | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                              |
|  | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN                  | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                             | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|  | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                  | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|  | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                 |
|  | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|  |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

17

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Las y los prestadores de servicios social apoyarán en:

1. Registro fotográfico y audiovisual en los diferentes eventos del AEUHCD
2. Desarrollo y diseño de contenidos sobre los artículos de investigación del AEUHCD
3. Diseño y difusión de Convocatoria Dossier temático y Convocatoria de Dossier Gráfico
4. Apoyo curatorial y museográfico para la exposición del Dossier gráfico
5. Diseño y rediseño de la identidad gráfica del AEUHCD
6. Creación continua de contenidos para redes sociales

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

Equipo de cómputo, cámara fotográfica y de video. El espacio de trabajo será el Laboratorio de la Forma Urbana y el Área de Estudios Urbanos

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

La Dirección de la División de Ciencias y Artes para el Diseño, el Área de Estudios Urbanos, y el Departamento de Evaluación del Diseño en el Tiempo.

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL** APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA MATERIALES Y EQUIPO ASESORÍA VIÁTICOS CURSOS Y CAPACITACIÓN**APOYO ECONÓMICO****19** SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_ NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROG****20**

NOMBRE(S):	CARGO:
Daniel Fajardo Montaña	Profesor-investigador, Editor gráfico AEUHCD
María Esther Sánchez Martínez	Profesora-investigadora, Responsable AEUHCD
Cecilia Itzel Noriega Vega	Profesora-investigadora, Editora AEUHCD

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21****(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)**

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

(Poner aquí criterios de evaluación del plan, programa o proyecto sin eliminar el resto del párrafo)

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S de la UAM y con apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

(Poner aquí Criterios de Evaluación a prestadores sin eliminar el resto del párrafo)

**OBSERVACIONES****23**

Asesor (a) de la institución receptora

Nombre(s), firma y sello

24

Asesor (a) de la UAM

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

Mtra. Guadalupe Lorena Isidoro Cuevas

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN   
  PROGRAMA   
  PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								Número de Sesión:

**ADSCRIPCIÓN**

<b>UNIDAD</b> AZCAPOTZALCO	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> PROCESOS Y TÉCNICAS DE REALIZACIÓN
-------------------------------	--	---

**INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)**

**NOMBRE:** UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA - UNIDAD AZCAPOTZALCO **1**

<b>CALLE Y NÚMERO:</b> Av. San Pablo 420	<b>COLONIA:</b> Nueva El Rosario	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> Alcaldía Azcapotzalco	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 02128
---	-------------------------------------	---	--------------------------------

**ENTIDAD FEDERATIVA:**

**PÁGINA WEB:** <https://areanuevastecnologias.azc.uam.mx>   
**TELÉFONO:** (55) 53189366   
**e-mail:** myll@azc.uam.mx

**DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**

**NOMBRE:** Diseño de experiencias del usuario para prototipos **2**

**JUSTIFICACIÓN:** **3**

La presentación de prototipos finales a nivel superior y posgrado carece de un proceso de diseño de una experiencia para el público general. La situación limita la comunicación y la incidencia social. Por otra parte, el alumnado requiere de la aplicación práctica e interacción con otras áreas del conocimiento. Con el presente proyecto se logrará la interacción del alumnado en una sinergia que permita mejorar la exposición de resultados hacia la comunidad en general.

**OBJETIVOS:** **4**

1. Revisión y estudio de los prototipos a nivel licenciatura y posgrado
2. Propuesta general para el diseño de experiencia de usuario para prototipos.
3. Definición de un caso de estudio
4. Aplicación del diseño de experiencia en el caso de estudio
5. Evaluación del caso.

**TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL** **5**

**INTERDISCIPLINARIO**   
 SI   
 NO

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b> <span style="float: right;"><b>6</b></span>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b> <span style="float: right;"><b>7</b></span>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b> <span style="float: right;"><b>8</b></span>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b> <span style="float: right;"><b>9</b></span>
<b>LUGAR:</b> UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA - UNIDAD CUAJIMALPA <hr/> <b>DÍAS:</b> LUNES A VIERNES <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO <b>HORARIO:</b> 4 HRS DIARIAS <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input type="checkbox"/> OFICINA <input checked="" type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b> <span style="float: right;"><b>10</b></span>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b> <span style="float: right;"><b>11</b></span>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input checked="" type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b> <span style="float: right;"><b>12</b></span>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b> <span style="float: right;"><b>13</b></span>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseño</li> <li>2. Caso de Estudio</li> <li>3. Validación</li> <li>4. Exposición</li> <li>5. Presentación especializada</li> <li>6. Presentación Pública</li> </ol>	1- (4 meses) 2- (4 meses) 3- (4 meses) 4- (4 meses) 5- (4 meses) 6- (4 meses)

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
10	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- |  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN                                | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA               |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                                     | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN       |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA                                      | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN                      | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                              | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN                          | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____  | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input checked="" type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                   |
|  | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN                  | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                             | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|  | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                             | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|  | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                            |
|  | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|  |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Los prestadores de servicio social apoyarán en:

1. Diseñar un procedimiento de la experiencia de usuario
2. Implementar un caso de estudio
3. Evaluar la experiencia

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

EQUIPO DE CÓMPUTO, SOFTWARE Y HARDWARE NECESARIOS Y UN PROYECTO TERMINAL O POSGRADO

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

PROPIOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS | <input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO |
| <input type="checkbox"/> ASESORÍA   | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS                       |
| <input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN                                |   |

**APOYO ECONÓMICO****19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Oscar Antonio Manzanera Betancourt	Profesor Investigador			
Jacobo Sandoval Gutiérrez	Profesor Investigador			

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

Socializar los prototipos para la sociedad.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

Documento con el procedimiento y los resultados del caso.

**OBSERVACIONES****23**

**Asesor (a) de la institución receptora**

Dr. Jacobo Sandoval Gutiérrez

**Nombre(s), firma y sello**

**24**

**Asesor (a) de la UAM**

Dr. Oscar Antonio Manzanares Betancourt

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

**25**

APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

NO APROBADO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN   
  PROGRAMA   
  PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA 4	MES 09	AÑO 2024	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								Número de Sesión:

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
<b>NOMBRE:</b> Universidad Autónoma Metropolitana, unidad Azcapotzalco, CYAD Depto. Medio Ambiente -Grupo de Investigación de Color			<b>1</b>
<b>CALLE Y NÚMERO:</b> Av. San Pablo 420	<b>COLONIA:</b> Col. Nueva el Rosario	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> Alcaldía Azcapotzalco	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 02128
<b>ENTIDAD FEDERATIVA:</b> cdmx			
<b>PÁGINA WEB:</b> www.azc.uam.mx	<b>TELÉFONO:</b> 53189189 ext. 5575	<b>e-mail:</b> aolv@azc.uam.mx	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
<b>NOMBRE:</b> Identificación de variables en la percepción cromática para evaluar las diferencias categóricas e identificar las deficiencias y defectos de visión de color.	<b>2</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b> El diseño es una actividad primordialmente visual, a través del lenguaje visual un individuo forma ideas sobre el mundo, absorbe y crea información sobre lo que lo rodea. El color es uno de los elementos más importantes del lenguaje visual. Una investigación del Color Research Institute revela que cerca del 80% de la percepción humana es visual y que un individuo hace un juicio inconsciente sobre una persona, el medio ambiente o algún tema dentro de los 90 segundos de visualización inicial. Entre 62-90% de dicha evaluación se basa en el color por sí solo. Por ello es importante para aquellos que trabajan con color, como los diseñadores, conocer su nivel de percepción cromática así como el nivel que posee de discriminación del color. Asimismo, conocer los recursos que tiene para trabajar mejor con este importante elemento de diseño.	<b>3</b>
<b>OBJETIVOS:</b> Aplicar diversos exámenes de visión cromática para identificar alguna condición que afecte su percepción cromática. Identificar diferencias categóricas y posibles asociaciones. Desarrollo de material y contenidos de apoyo para el conocimiento de la percepción cromática.	<b>4</b>

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
<b>INTERDISCIPLINARIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b>	<b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b>	<b>9</b>
<b>LUGAR:</b> UAM Azc - Laboratorio de color		<input type="checkbox"/> OFICINA <input checked="" type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO	
<b>DÍAS:</b> Lunes a viernes	<input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA	
<b>HORARIO:</b> Adaptable a horarios disponibles			

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b>	<b>13</b>
Los alumnos apoyarán en: 1. Aplicación de pruebas de percepción de color 2. Aplicación de cuestionarios relacionados con las pruebas de percepción. 3. Captura de datos obtenidos. 4. Diagramación de resultados. 5. Desarrollo de material de difusión. 6. Recopilación bibliográfica y elaboración de fichas. 7. Apoyo en el desarrollo de prototipos físicos y apps digitales para la obtención de datos. 8. Desarrollo de material y contenidos para el conocimiento del color, la percepción cromática, el color en el lenguaje y la cultura.		Etapas 1 a 4 se realizan entre las semanas 2 y 9 del trimestre. Cada prueba y cuestionario tienen duración de un día.  Etapas 5 a 8 se trabajan durante los 6 meses del servicio.	

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

1	ARQUITECTURA
1	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
1	DISEÑO INDUSTRIAL
3	CUALQUIER CARRERA

**EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:** 15

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:** 16

- |  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN                                | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA    |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                                     | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> DOCENCIA                           | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN                      | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                              | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN                          | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____  | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                              |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN       | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                             | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|  | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                  | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|  | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                            |
|  | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|  |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Los participantes de las carreras de Arquitectura, Diseño Industrial y Diseño de la Comunicación Gráfica apoyarán en:

- Aplicación de pruebas de percepción de color
- Aplicación de cuestionarios
- Captura y clasificación de datos con resultados de pruebas
- Desarrollo de prototipos con nuevas pruebas de color
- Diagramación de textos y gráficas
- Apoyo para montaje de resultados en exposiciones y eventos
- Diseño de presentaciones
- Recopilación bibliográfica y elaboración de fichas

Los participantes diseñadores de la Comunicación Gráfica apoyarán también en el desarrollo de gráficas, diseño de portadas, carteles y formación digital de diseño editorial

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18****FUENTES DE FINANCIAMIENTO:****APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS | <input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO |
| <input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA                                  | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS            |
| <input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN                                |  |

**APOYO ECONÓMICO****19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Alma Olivia León Valle	Profesora Investigadora			
Gabriel de la Cruz Flores Zamora	Profesor Investigador			

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

(Poner aquí criterios de evaluación del plan, programa o proyecto sin eliminar el resto del párrafo). Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

(Poner aquí Criterios de Evaluación a prestadores sin eliminar el resto del párrafo). Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

**OBSERVACIONES****23**

Asesor (a) de la institución receptora



Mtra. Alma Olivia León Valle  
Profesora Investigadora



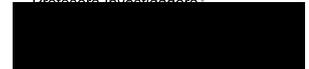
Mtro. Gabriel de la Cruz Flores Zamora  
Profesor Investigador

Nombre(s), firma y sello

Asesor (a) de la UAM



Mtra. Alma Olivia León Valle  
Profesora Investigadora



Mtro. Gabriel de la Cruz Flores Zamora  
Profesor Investigador

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

Mtra. Mónica Yasmin López López  
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.



**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

5	ARQUITECTURA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- |   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN          | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO            | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA               |
| <input checked="" type="checkbox"/> COMUNIDAD               | <input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA     | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN                  |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA                           | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN           | <input checked="" type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD     | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                   | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN                          | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
|   | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                              |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN       | <input checked="" type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                  | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|   | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                             | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|   | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                 |
|   | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|   |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Las actividades se asignan de acuerdo a las necesidades y/o proyectos de las área asignadas, mismas que son de acuerdo a los perfiles profesionales, entre las cuales se pueden presentar las siguientes:

- Apoyo en el desarrollo de actividades administrativas (informes de campo)
- Apoyo en el desarrollo de proyectos de acuerdo a su área de estudio, como supervisión de construcciones.
- Colaborar en el levantamiento topográfico.
- Coayudar en la revisión de estimación.
- Ayudar en la medición de campo.

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

El H. Ayuntamiento de Nicolás Romero proporciona el material y equipo administrativo que se requiera para las funciones asignadas.

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:****APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA | <input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO |
| <input type="checkbox"/> ASESORÍA  | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS                       |
| <input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN                                 |   |

**APOYO ECONÓMICO****19**

- SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_
- NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_
- OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): \_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Lic. María Alicia Calixto Pineda	Coordinadora de Educación			
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

(Poner aquí criterios de evaluación del plan, programa o proyecto sin eliminar el resto del párrafo)

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

(Poner aquí Criterios de Evaluación a prestadores sin eliminar el resto del párrafo)

**OBSERVACIONES****23**

**Asesor (a) de la institución receptora**

Lic. María Alicia Calixto Pineda  
Coordinadora de Educación del H. Ayuntamiento Constitucional de Nicolás Romero

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

Mtra. Mónica Yazmín López López  
Coordinadora de Desarrollo Estudiantil en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

OBSERVACIONES

NO APROBADO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN
  PROGRAMA
  PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
	12	08	2024					Número de Sesión:

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
<b>NOMBRE:</b> Centro Cultural Universitario Tlatelolco UNAM			<b>1</b>
<b>CALLE Y NÚMERO:</b> Ricardo Flores Magón No. 1	<b>COLONIA:</b> Nonoalco Tlatelolco	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> Cauhtémoc	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 06995
<b>ENTIDAD FEDERATIVA:</b> Ciudad de México			
<b>PÁGINA WEB:</b> www.tlatelolco.unam.mx	<b>TELÉFONO:</b> 5551172818 ext. 49691	<b>e-mail:</b> ssocial.ccut@unam.mx	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
<b>NOMBRE:</b> Integración del Centro Cultural Universitario Tlatelolco	<b>2</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b> La importancia de la comunicación visual a través de medios audiovisuales es de vital importancia para las instituciones culturales. Por ello el CCU Tlatelolco a través de su departamento de diseño busca consolidar la participación de los jóvenes con formación visual que deseen aplicar y desarrollar sus conocimientos en el ámbito profesional.	<b>3</b>
<b>OBJETIVOS:</b> Involucrar a los prestadores de servicio social en las áreas de atención al público, servicios educativos y programación cultural, para coadyuvar a la integración de CCU Tlatelolco entre la población de la zona, específicamente del norte de la ciudad y así convertirlo en un agente significativo de la vida comunitaria	<b>4</b>

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
<b>INTERDISCIPLINARIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b>
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b>	<b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b>	<b>9</b>
<b>LUGAR:</b> Centro Cultural Universitario Tlatelolco		<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> LABORATORIO
<b>DÍAS:</b> Lunes a Domingo	<input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO	<input type="checkbox"/> CAMPO	
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 14:00 h o 14:00 a 18:00 h	<input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input type="checkbox"/> ZONA RURAL	<input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
		<input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b>	<b>13</b>
Capacitación Apoyar en la presentación de proyecto institucional Colaborar en presentación de proyectos del área de diseño Apoyo en la realización de proyectos institucionales Apoyo en campañas de comunicación visual para diversos soportes gráficos impresos Contribuir en el desarrollo de campañas de comunicación visual para soportes gráficos digitales		480 horas que deberán cumplirse en un mínimo de 6 meses y un máximo de 2 años	

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

1	ARQUITECTURA
1	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
1	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

**EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:**

15

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:**

16

<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
<input type="checkbox"/> COMUNIDAD	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> DOCENCIA	<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> PESCA
<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE	<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
_____	<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
	<input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES	<input type="checkbox"/> SALUD
	<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
	<input type="checkbox"/> DEPORTE	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
	<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS		<input type="checkbox"/> VIVIENDA
			<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

17

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Los prestadores de servicio social apoyarán en:

1 Coadyuvar en el Diseño de la Comunicación Gráfica, 2 Colaborar en el Diseño y actualización de página web, 3 Colaborar en el desarrollo de campañas de comunicación visual para diversos soportes gráficos impresos como volantes, carteleras, folletos de actividades, 4 Apoyo en el desarrollo de campañas de comunicación visual para inserciones.

5 Contribuir en el desarrollo de campañas de comunicación visual para diversos soportes gráficos como espectaculares y pendones

6 Colaborar en el desarrollo de campañas de comunicación visual de soportes gráficos digitales (página web, banners, redes sociales y presentaciones y videos).

Diseño Industrial

Apoyo en la realización de proyectos museográficos

Apoyo en montaje de exposiciones temporales del CCU Tlatelolco

Contribuir en la realización de modificaciones museográficas en exposiciones permanentes

Arquitectura

Apoyo en la elaboración de planos, renders y dibujo arquitectónico

Apoyo en diseño y soluciones arquitectónicas y espaciales

Colaborar en la elaboración en gestión y coordinación de montajes expositivos --apoyo en diseño de mobiliario y dispositivos museográficos

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

Capacitación Materiales

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

CCU Tlatelolco

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

**APOYO ECONÓMICO****19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Mtra. Alesha Mercado Besserer	Subdirectora Académica	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

La institución lleva un registro de los trabajos de cada área, misma que es enviada a la Difusión de Cultura de la UNAM. Todo material tiene un impacto social representativo en la zona norte de la ciudad y en la comunidad cercana al CCU Tlatelolco

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Respaldado por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

los Prestadores están en constante evaluación a través de los proyectos a entregarse en tiempo y forma, respaldados por el jefe del área donde este prestando su servicio

**OBSERVACIONES****23**

24

**Asesor (a) de la institución receptora**

Mtra. Alesha Mercado Besserer  
Subdirectora Académica

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

Mtra. Mónica Yazmín López López  
Coordinadora de Desarrollo Estudiantil en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

**25**

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN   
  PROGRAMA   
  PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA 03	MES 09	AÑO 2024	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								Número de Sesión:

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
<b>NOMBRE:</b> Centro de Nanociencias, Nano y Microtecnologías del Instituto Politécnico Nacional			<b>1</b>
<b>CALLE Y NÚMERO:</b> Av. Luis Enrique Erro S/N, Unidad Adolfo López Mateos	<b>COLONIA:</b> Zacatenco	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> Gustavo A. Madero	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 07738
<b>ENTIDAD FEDERATIVA:</b> México			
<b>PÁGINA WEB:</b> <a href="https://www.ipn.mx/nanocentro/">https://www.ipn.mx/nanocentro/</a>	<b>TELÉFONO:</b> 55 5729 6000 / 55 5729 6300	<b>e-mail:</b>	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
<b>NOMBRE:</b> Apoyo de desarrollo de productos de diseño para el Centro de Nanociencias y Micro y Nanotecnologías del IPN.	<b>2</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b> Desarrollo de competencias en la creación de diseños para la promoción de eventos del centro, así como en el manejo de herramientas informáticas utilizadas para dicho fin.	<b>3</b>
<b>OBJETIVOS:</b> Brindar apoyo en el área de la Subdirección de Micro y Nanotecnologías, desarrollando habilidades informáticas para la creación de banners y formularios destinados a futuros seminarios.	<b>4</b>

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
<b>INTERDISCIPLINARIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICO <input type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b>	<b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b>	<b>9</b>
<b>LUGAR:</b> Centro de Nanociencias Micro y Nanotecnologías		<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO	
<b>DÍAS:</b> Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes	<input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO <input type="checkbox"/> MIXTO	<input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA	
<b>HORARIO:</b> 10:00-14:00, 14:00-18:00, 16:00-20:00	<input checked="" type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA		

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input checked="" type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
		<input checked="" type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b>	<b>13</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de objetivos del foro.</li> <li>- Elaboración del programa del foro (temas, ponentes, horarios).</li> <li>- Diseño del material de apoyo y documentación relevante.</li> <li>- Distribución de materiales gráficos en el lugar del evento y en las instalaciones relacionadas.</li> <li>- Coordinación con medios locales para la promoción del foro.</li> <li>- Gestión de inscripciones y confirmación de asistencia.</li> <li>- Coordinación del montaje de espacios, tecnología y materiales de apoyo.</li> <li>- Documentación de los resultados y conclusiones del foro.</li> <li>- Reconocimiento a los colaboradores, incluyendo a los estudiantes de diseño.</li> </ul>		Períodos de entre 1 y 3 semanas por etapa (etapas cíclicas)	

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
10	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
10	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

**EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:** 15

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:** 16

- |   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN          | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA               |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                          | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN                  |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA                           | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN                      | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                   | <input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN               | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
|   | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                              |
|   | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN                  | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                             | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|   | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                             | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|   | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                            |
|   | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|   |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Diseño de la Comunicación Gráfica:

- Apoyo en el diseño y elaboración de banners, carteles y otros materiales visuales para la promoción de los eventos y seminarios del centro, tanto para difusión en redes sociales como para su exhibición en el lugar del evento.
- Coadyuvar en la generación y actualización de listas de asistencia para los seminarios, asegurando la precisión y el cumplimiento de los registros.
- Colaboración en la creación de constancias de participación para los asistentes y reconocimientos para los expositores.
- Contribuir en las tareas logísticas necesarias para la realización de los eventos, como la preparación de materiales, asistencia a los expositores y control de asistencia, contribuyendo al desarrollo ordenado y exitoso de cada actividad.

Diseño Industrial:

- Apoyo en la creación de stands requeridos para los eventos y seminarios del centro.
- Colaborar en el desarrollo de renders y diseños 3D para el apoyo de eventos y seminarios del centro.

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

Computadoras.

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

Sin apoyo económico.

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA
- ASESORÍA
- CURSOS Y CAPACITACIÓN
- MATERIALES Y EQUIPO
- VIÁTICOS

**APOYO ECONÓMICO****19** SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_ NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):  
\_\_\_\_\_**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Cauhtémoc León Puertos	Subdirector de Micro y Nanotecnologías del IPN			
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

(Poner aquí criterios de evaluación del plan, programa o proyecto sin eliminar el resto del párrafo)

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

(Poner aquí Criterios de Evaluación a prestadores sin eliminar el resto del párrafo)

**OBSERVACIONES****23**

24

**Asesor (a) de la institución receptora**

Dr. Cuauhtémoc León Puertos  
Subdirector de Micro y Nanotecnologías del Centro de Nanociencias y Micro y  
Nanotecnologías

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

Mtra. Mónica Yazmín López López  
Coordinadora de Desarrollo Estudiantil en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.